

# 社会保障卡居民服务“一件事”操作指引及流程图

## 一、申报事项及办理时间

1. 人社服务（含就业失业登记、培训报名、补贴申领、社保查询、待遇核定、资格认证等）（人社部门）即办

2. 就医购药（含挂号、住院登记、医保结算、药店支付等）即办

3. 交通出行（含城市公交乘车支付等）（交通部门）即办

4. 文化体验（含图书馆借阅、博物馆入馆、景区入园身份核验等）（文化广电旅游部门）即办

总体办理时长：除涉及资金审核发放的事项外，所有服务事项实现即办。

## 二、申报渠道

河南政务服务网、“豫事办”App（小程序）、河南社会保障卡微信小程序、各级政务服务中心、社保卡合作银行服务网点及各类场景终端设备（如医疗机构、公交、文化场馆等）。

## 三、申报主体

持有河南省实体社会保障卡或电子社会保障卡的居民。

## 四、申报条件

核验标准：通过窗口或终端设备实名认证、人脸核验身份，确保“人卡一致”。

## 五、申报流程

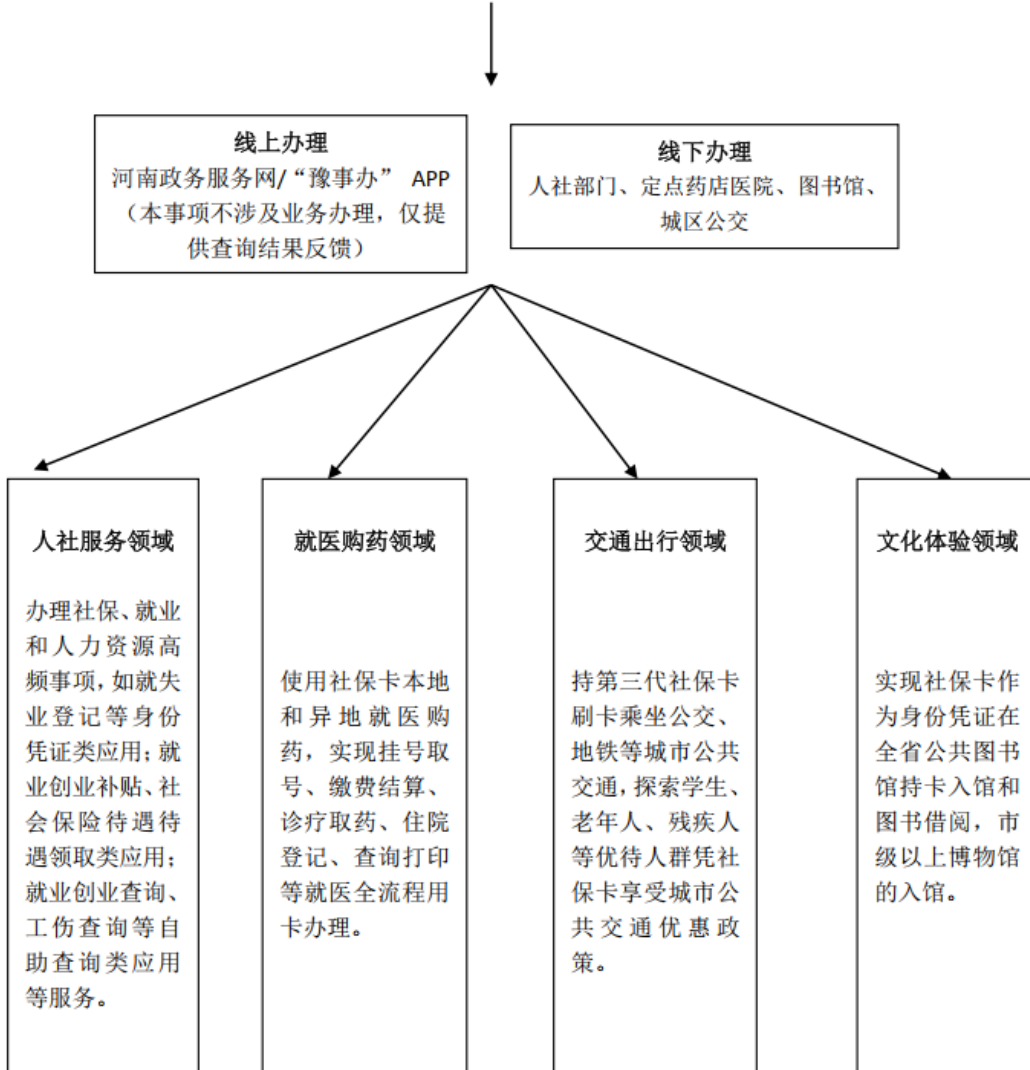
1. 信息填报: 申请人实名登录河南政务服务网、“豫事办”等平台进入社会保障卡居民服务“一件事”专区(或前往线下窗口及应用场景终端), 根据办事需求选择服务模块并授权调用社保卡信息。

2. 部门办理: 平台自动调取相关部门数据完成多环节并联核验。查询类、结算类、通行类事项通过闸机、扫码或刷卡终端实现“即时办理、无感通行”; 待遇补贴类事项由相关部门在线完成审核, 办理信息实时推送至各联办系统。

3. 申报结果: 查询与核验类事项结果当场反馈。需发放资金或权益的事项, 办结后按流程发放至申请人社会保障卡关联的银行账户。申请人可通过“豫事办”平台“我的办件”实时查询办理进度。

# 社会保障卡居民服务一件事流程图

河南省实体社会保障卡（部分服务需持第三代社保卡）



以上服务需到特定用卡场景, 即时享受社保卡相关服务