

# 外国人来华工作“一件事”操作指引及流程图

## 一、申报事项及办理时间

1. 工作许可签发/变更/延期/注销：15 个工作日。（省人社厅外专处）

2. 居留证件签发/变更/延期：15 个工作日。（公安部门）

3. 社会保险登记（含电子社保卡注册申领）：10 个工作日。（人社部门）

4. 职称评审：按评审周期办理。（人社部门）

总体办理时长：15 个工作日。

## 二、申报渠道

河南政务服务网“一件事”专区，“豫事办”App，市政务服务中心“高效办成一件事”综合窗口。

## 三、申报主体

聘用外国人的用人单位。

## 四、申报条件

1. 所需材料：用人单位营业执照或组织机构代码证，外国人有效护照或其他国际旅行证件，工作资历证明，学历学位证明及认证文件，无犯罪记录证明，体检证明，劳动合同或聘用协议（期限不超过 5 年），经办人有效身份证件及授权委托书（加盖单位公章）。

**2. 核验标准：**严格落实“材料真实、信息一致”要求，比对用人单位名称、外国人身份信息、合同期限等关键要素是否一致，核查材料签章是否完整、认证文件是否有效。材料不符合标准的，一次性告知补正事项，实行“容缺受理”机制（核心材料齐全可先受理，补充材料在办理时限内补齐）。

## **五、申报流程**

**1. 信息填报：**用人单位登录河南政务服务网“一件事”专区或“豫事办”APP（或前往线下综合窗口），在线填写申请表，同步上传或提交所有必备材料。

**2. 部门办理：**人社部门审核工作许可材料，公安部门同步开展居留证件办理前期审核，社保登记事项自动关联用人单位参保信息。

**3. 申报结果：**办理完成后，用人单位可在线下载电子证照，或前往政务服务中心综合窗口领取实体证件。

